

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 65 del 19.7.2022

OGGETTO: Attuazione Piano di Sviluppo Locale (PdA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" del FLAG Veneziano. Programma Operativo FEAMP 2014-2020 Capo III sviluppo sostenibile delle zone di pesca e di acquacoltura, Sezione 3 del Reg. Ue 508/2014. Azione 11 "Gestione e animazione del GAC" e Azione 10 "Cooperazione". Avvio procedura di selezione per l'assunzione di un addetto per il supporto all'attività di animazione e all'attuazione dei progetti di cooperazione.

In data **martedì 19 luglio 2022 alle ore 16,00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. **PDA CLLD FEAMP 2014/20**: avviso selezione collaboratore; rimodulazione del piano finanziario del PdA del FLAG Veneziano e presa d'atto proposta graduatoria Azione 4.5; BCA 2030 (presa d'atto spese organizzazione laboratorio Casa del pescatore); Tartatur2 (approvazione contratti mandato collettivo); Stati generali pesca: presa d'atto Determina n. 18 del 4.07.2022 per spese partecipazione evento; presa d'atto Determina Presidente n. 16 del 27.06.2022 modifica contratto visite studio; aggiornamenti;
2. **PSL LEADER 2014/20**: affidamento servizio in Cloud/Server portale i-ve.eu - anno 2022; aggiornamenti;
3. **consultazione PSL LEADER 2023/27**: aggiornamenti;
4. **attuazione progetti**: ENGREEN (presa d'atto Determina Presidente n. 17 del 28.06.2022 modifica contratto valorizzazione Bosco di Lison); Supporto alle OO.PP. (approvazione relazione finale di progetto); aggiornamenti; ECOMAP (approvazione Protocollo d'intesa adesione Cluster di stakeholders); aggiornamenti;
5. **funzionamento uffici**: trattamento economico personale dipendente; acquisto buoni carburante; affidamento fornitura materiale cancelleria; affidamento fornitura materiale pulizia; affidamento servizio manutenzione straordinaria impianto riscaldamento/condizionamento; aggiornamenti;
6. **varie ed eventuali**;
7. **approvazione verbale della seduta**.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

È presente inoltre Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL); che verbalizza i lavori della seduta.

Il Presidente introduce il **primo punto** all'odg relativo all'attuazione del PDA CLLD FEAMP 2014/20.

Il Direttore ricorda che il dott. Paolo Valeri ha concluso il suo rapporto di lavoro in data 24.6.2022. Considerate le esigenze degli Uffici per l'attività di animazione e all'attuazione dei progetti di cooperazione, il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- la Regione Veneto, con DGR n.1142 del 12.7.2015 ha approvato il bando per la selezione dei GAC/FLAG che opereranno nel periodo 2014/20 nel quadro della Priorità n.4 "Aumentare l'occupazione e la coesione territoriale" del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca - FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca) 2014/20;
- con PEC prot.22644/P del 3.10.2016 VeGAL ha trasmesso alla Regione Veneto domanda di partecipazione al bando per la selezione e il finanziamento dell'allegato Piano di Azione (PdA) elaborato in conformità alle indicazioni di cui ai punti 5.1 del bando;
- con Decreto n. 10 del 20.10.2016 del Direttore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca della Regione Veneto, pubblicato nel BURV n.101 del 25.10.2016, è stata approvata la graduatoria delle candidature dei Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAG) nel territorio della Regione Veneto e dei

pertinenti Piani di Azione (PdA), finalizzati all'attuazione di strategie integrate di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) in base alla quale il Gruppo di Azione Costiera Veneziano – Vegal, che fa riferimento al Compartimento marittimo di Venezia, si è posizionato al primo posto con un PdA dal titolo "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana";

- il PDA si articola in una serie di azioni ed in particolare: rafforzamento dell'economia ittica in laguna di Venezia; riqualificazione degli ambienti vallivi; valorizzazione della maricoltura e incentivo ai processi di innovazione; valorizzazione delle produzioni marine per la riqualificazione del settore; gestione dello spazio marittimo a tutela delle risorse; pianificazione e gestione in relazione alla realizzazione di interventi infrastrutturali; tutela delle risorse naturali ed ambientali in ambito lagunare e marino; servizi alle imprese per accompagnarle nel processo di diversificazione; diversificazione turistica; erogazione di servizi ecosistemici e di servizi culturali, Cooperazione; gestione e animazione del GAC;
- nell'ambito dell'Azione 11 "Gestione e animazione del GAC", come indicato nelle "Modalità di Gestione" del PdA (capitolo 12. del PdA), è prevista, tra le altre figure componenti le "Risorse personali" di VeGAL, anche l'individuazione della figura di un "addetto a supporto dell'Ufficio di Piano di VeGAL" oltre che dell'attuazione dei progetti di cooperazione (Azione 10 "Cooperazione");
- con delibera del CdA di VeGAL n. 117 del 16.11.2021, oltre alla rimodulazione del Piano Finanziario e all'aggiornamento del cronoprogramma, sono state approvate:
 - o la richiesta di proroga dell'attuazione della SSL, dal termine del 31.12.2022, previsto dall'art. 3 della convenzione sottoscritta tra VeGAL e l'Organismo intermedio regionale, al 30.6.2023;
 - o la richiesta di proroga dal 30.8.2022 al 31.12.2022 dei termini di attuazione della misura 4.64 "Attività di cooperazione";
- la richiesta di proroga inviata alla Regione Veneto con nota prot. VEGAL n.30184 del 14.12.2021 è stata approvata con Decreto della Regione del Veneto n.188 del 28.2.2022, inviato con Nota Regione del Veneto prot. 0106722 del 08.03.2022;
- a seguito della conclusione del rapporto di lavoro con la figura precedentemente individuata ed assunta per la copertura del ruolo di "addetto a supporto dell'Ufficio di Piano di VeGAL" per l'Animazione e gestione del GAC", si rende necessario integrare l'Ufficio di Piano di VeGAL con un addetto che ricopra le seguenti funzioni per il periodo necessario al completamento delle attività del PDA:
 - o collaborare con gli Uffici di VeGAL, in qualità di capofila del FLAG Veneziano, per l'attuazione del Piano di Azione (PdA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana";
 - o supportare l'attività di animazione per l'attuazione del PdA;
 - o predisporre atti e documenti relativi all'attuazione delle azioni a bando, a gestione diretta e di cooperazione previste nel PdA;
 - o collaborare nell'attuazione dell'azione di gestione del PdA (rendicontazione, gestione amministrativa ed inserimento dati nelle relative procedure informatiche);
 - o collaborare alla predisposizione della documentazione e al funzionamento del Comitato di indirizzi e dell'Assemblea del FLAG Veneziano;
 - o collaborare nell'attività di valutazione dei risultati del PdA;
 - o mantenere aggiornato il sito web di progetto www.vegal.net/gac, i profili social;
 - o supportare l'attività di monitoraggio procedurale e fisico degli interventi, attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi;
 - o supportare l'attività di animazione e raccordo tra membri del FLAG, gli stakeholder del processo gli attuatori/beneficiari dei progetti e la corretta attuazione della strategia;
 - o supportare l'attuazione dei progetti di cooperazione in corso (PCP, TARTATUR 2, BCA 2030);
- l'addetto deve inoltre fornire un supporto all'Ufficio di Piano, al Coordinatore del PdA, al Responsabile Amministrativo Finanziario e al Responsabile della comunicazione per l'attuazione del PdA e la gestione dei dati sul SIPA – Sistema Italiano Pesca ed Acquacoltura;
- il profilo professionale che verrà scelto verrà inquadrato al livello 3° del CCNL Commercio e Servizi, con contratto a Tempo Determinato fino al 30.6.2023, eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 2 anni qualora venga ritenuto necessario al fine di completare le attività progettuali, a cui sono annessi i seguenti emolumenti:
 - o stipendio tabellare previsto dai vigenti CCNL
 - o tredicesima mensilità;
 - o quattordicesima mensilità;
 - o assegno nucleo familiare, se dovuto;
 - o ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Indicativamente, nel caso di incarico Part Time di 30 ore/settimana il compenso minimo ammonta a circa €18.917,00 lordi annui (circa 1.154€/mese netti x 14 mensilità) e, nel caso di incarico Full Time di 40 ore/settimana ad €25.222,00 (circa 1.425€/mese netti x 14 mensilità), oltre agli oneri a carico di VeGAL. Previsione di rimborsi spese a piè di lista in caso di missioni fuori sede.

- il budget è disponibile nel Piano Finanziario del progetto "Azione 11 – Gestione e animazione del FLAG" ed il costo trova copertura anche nei bilanci previsionali per gli anni 2022 e -2023;
- con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a

conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);

- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare; – alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese;

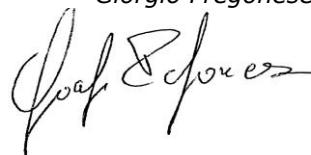
DELIBERA

- di procedere, nell'ambito delle **Azioni 10 ed 11 del Piano di Azione (PdA)** "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" approvato nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014/2020, all'individuazione di un **addetto a supporto dell'Ufficio di piano** previa **pubblicazione dell'Avviso** riportato in **Allegato A**, sul sito internet di VeGAL;
- che l'addetto che verrà scelto verrà inquadrato al livello 3° del CCNL Commercio e Servizi, con contratto a Tempo Determinato fino al 30.6.2023, salvo proroghe;
- di rinviare a successiva deliberazione l'assegnazione dell'incarico sulla base dei risultati della valutazione delle candidature pervenute da parte di Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente di VeGAL successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del Cda di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

Il DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



Il PRESIDENTE
Giorgio Fregonese



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE
PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE E ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA) "PROMUOVERE LO SVILUPPO
DELL'ECONOMIA MARITTIMA E LAGUNARE DELLA COSTA VENEZIANA" APPROVATO NELL'AMBITO DEL FONDO
EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014/2020 AZIONE 11 "GESTIONE E ANIMAZIONE DEL GAC"**

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA:

1) QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- DGR n.1142 del 12.7.2015 della Regione del Veneto. Bando per la Priorità n.4 "Aumentare l'occupazione e la coesione territoriale" Misura 4.63, per la selezione dei GAC/FLAG del periodo 2014/20 nel quadro della del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca - FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca) 2014/20;
- Piano di Azione Locale "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" del FLAG Veneziano (FEAMP 2014/20);
- Azione 11 "Gestione e Animazione del FLAG" codice identificativo progetto FEAMP 01/ACO/2017, Reg. UE 508/2014, in approvazione dalla Regione del Veneto.

2) COMMITTENTE e PROCEDURA DI SELEZIONE

Il **GAL Venezia Orientale (VEGAL)**, associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e "Organismo di diritto pubblico" ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), in qualità di partner capofila del **FLAG Veneziano** e di Rappresentante Legale dell'Associazione, operando per nome e per conto degli enti sottoscrittori, i quali hanno conferito mandato di attuare le attività previste dal Piano di Azione Locale "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" del FLAG Veneziano, intende avviare una **procedura comparativa rivolta alla selezione di un collaboratore dipendente a Tempo Determinato, Part Time (disponibilità minima di 30 ore settimanali), eventualmente estensibile a Full Time (40 ore settimanali).**

3) CONTESTO DI RIFERIMENTO

VeGAL è partner capofila del FLAG veneziano, titolare dell'attuazione di una strategia integrata di sviluppo locale strutturata in un **"Piano di Azione" (PdA) dal titolo "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana"**, che prevede una serie di interventi interdisciplinari finalizzati a sperimentare possibili soluzioni alle problematiche connesse alle attività ittiche della costa veneziana per sostenere lo sviluppo e l'innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri, produzioni ittiche); la valorizzazione e la gestione delle risorse ambientali e naturali; la diversificazione economica e sociale connessa ai mutamenti nel settore della pesca.

Il FLAG Veneziano interessa il territorio individuato nell'ambito del Compartimento marittimo di Venezia ed in particolare i **territori costieri caratterizzati dalla rilevanza dell'economia ittica della città metropolitana di Venezia, nei comuni di S. Michele al Tagliamento, Caorle, Eraclea, Jesolo, Cavallino-Treporti e Venezia (municipalità di Venezia-Murano-Burano e di Lido-Pellestrina).**

Il PdA del FLAG veneziano si articola in una serie di "azioni", nell'ambito delle quali è stata selezionata mediante bandi pubblici una serie di "progetti" attuati da beneficiari pubblici e privati (Enti locali, OP, associazioni, cooperative, imprese di pesca ecc.); tra queste, l'"**Azione 11 – Gestione ed Animazione del FLAG**" prevede l'attuazione di una serie di attività e l'impiego di risorse destinate alla gestione del PdA e all'animazione territoriale.

Nell'obiettivo di portare a compimento le attività previste nella programmazione, favorire la diffusione dei risultati del PdA e dei relativi progetti finanziati, si prevede di supportare l'attività di gestione e animazione del FLAG, con la selezione di una figura professionale, anche in considerazione del progredire dei progetti di cooperazione con altri FLAG italiani.

4) OGGETTO DELL'INCARICO

La presente procedura riguarda la selezione di una figura professionale con il compito di:

- collaborare con gli Uffici di VeGAL, in qualità di capofila del FLAG Veneziano, per l'attuazione del Piano di Azione (PdA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana";
- supportare l'attività di animazione per l'attuazione del PdA;
- predisporre atti e documenti relativi all'attuazione delle azioni a bando, a gestione diretta e di cooperazione previste nel PdA;
- collaborare nell'attuazione dell'azione di gestione del PdA (rendicontazione, gestione amministrativa ed inserimento dati nelle relative procedure informatiche);
- collaborare alla predisposizione della documentazione e al funzionamento del Comitato di indirizzi e dell'Assemblea del FLAG Veneziano;
- collaborare nell'attività di valutazione dei risultati del PdA;
- mantenere aggiornato il sito web di progetto www.vegal.net/gac, i profili social;
- supportare l'attività di monitoraggio procedurale e fisico degli interventi, attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi;
- supportare l'attività di animazione e raccordo tra membri del FLAG, gli stakeholder del processo gli attuatori/beneficiari dei progetti e la corretta attuazione della strategia;
- supportare l'attuazione dei progetti di cooperazione in corso.

Quali caratteristiche personali dell'addetto ricercato, è richiesta una **buona attitudine ai rapporti interpersonali, capacità di confrontarsi in équipe pluridisciplinari, conoscenza del territorio e dell'economia ittica dell'area del FLAG Veneziano, proattività e riservatezza.**

5) DURATA, SEDE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'incarico decorrerà **dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e fino al 30.06.2023.**

L'attività dovrà essere svolta preferibilmente **c/o gli uffici della sede operativa del GAL Venezia Orientale** a Portogruaro (in Via Cimetta n.1) e/o nei **luoghi di missione.**

L'incaricato, a seguito del contratto che verrà sottoscritto, non potrà far parte della struttura tecnica di altro GAL/FLAG e dovrà impegnarsi a rispettare il **"Regolamento sul Conflitto di interessi"** di VEGAL pubblicato nel sito web di Vegal alla pagina [Home > Chi siamo > Amministrazione trasparente > Regolamenti](#), sia nell'ambito dell'attuazione del Piano di Azione (PDA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" approvato nell'ambito del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014/2020" che nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Punti Superfici e Linee" approvato nell'ambito del PSR per il Veneto 2014/2020.

6) COMPENSO

Il profilo professionale in oggetto verrà inquadrato al **livello 3° del CCNL Commercio e Servizi, con contratto a Tempo Determinato**, a cui sono annessi i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto dai vigenti CCNL
- tredicesima mensilità;
- quattordicesima mensilità;
- assegno nucleo familiare, se dovuto;
- ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Indicativamente, nel caso di incarico Part Time di 30 ore/settimana il compenso minimo ammonta a circa €18.917,00 lordi annui (circa 1.154€/mese netti x 14 mensilità) e, nel caso di incarico Full Time di 40 ore/settimana ad €25.222,00 (circa 1.425€/mese netti x 14 mensilità), oltre agli oneri a carico di VeGAL.

Sono previsti **rimborsi spese a piè di lista in caso di missioni fuori sede.**

7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione pubblica solo se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

- cittadinanza: italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- per i candidati che non hanno cittadinanza italiana:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- per i concorrenti che ne erano obbligati, aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
- immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti all'impiego;
- in possesso della patente di guida B e automunito;

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, coloro che necessitano, per l'espletamento della prova, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di ammissione alla selezione.

Capacità tecnico professionale:

- **titolo di studio:** non inferiore al Diploma di scuola media superiore;
- **conoscenza del territorio** su cui insiste il FLAG Veneziano;
- **conoscenza del FEAMP 2014/20**;
- **conoscenza informatica:** padronanza nell'uso del computer, in particolare nell'utilizzo degli applicativi Microsoft Office e/o similari (in particolare word, excel, powerpoint), nell'uso di internet e della posta elettronica;
- conoscenza di base della **lingua inglese.**

Ai fini dell'ammissione alla selezione, tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda ed altresì al momento della stipulazione del contratto, nonché durante tutta la durata del rapporto contrattuale.

È ammessa unicamente la candidatura di persone fisiche.

8) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta – pena esclusione dalla procedura –, dovrà essere inviata a VeGAL entro e non oltre il termine perentorio del giorno esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- in via telematica mediante indirizzo, anche non personale, di posta elettronica certificata (P.E.C.), all'indirizzo di posta certificata (P.E.C.) vegal@pec.it;
- Raccomandata A/R o consegna a mano presso l'ufficio Segreteria di VEGAL al seguente indirizzo: VEGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE).

La domanda, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà:

- A) riportare in oggetto la scritta: "DOMANDA PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE E ANIMAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA)".
- B) contenere un **documento di identità** in corso di validità;
- C) essere redatta secondo l'**allegato A** (contenente autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione elencati all'art. 4, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000), debitamente compilata e sottoscritta;
- D) avere in allegato un **curriculum vitae**, redatto secondo modello europeo (europass) volto ad accertare il livello di esperienza maturata nel settore e la specifica conoscenza della materia, evidenziando in particolare gli elementi di requisito richiesti.

Qualora ritenuto opportuno i candidati potranno essere invitati ad un **colloquio**, al fine di accertare le conoscenze per la prestazione delle attività indicate all'art. 1 dell'Avviso e il possesso dei requisiti di Capacità tecnico professionale.

Gli eventuali colloqui si terranno presso la sede di VeGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE).

9) PROCEDURA COMPARATIVA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà mediante l'esame dei curricula pervenuti da parte della Commissione di selezione, che verificherà i requisiti di ammissibilità e provvederà alla valutazione dei titoli posseduti, al fine di selezionare massimo 5 candidati che formeranno la graduatoria e che potranno essere sottoposti all'eventuale colloquio con la Commissione medesima.

Ai titoli dei candidati verrà attribuito un **punteggio massimo totale di 30 punti**, così come di seguito indicato.

Titolo di studio (max 10 punti):

- diploma di scuola media superiore (max 1 punto per voto >90/100 o > 54/60);
- diploma di laurea triennale o magistrale (max 2 punti: 1 punto per voto >100 e 1 punto per la lode);
- diploma di laurea triennale o magistrale in scienze e tecnologie agrarie, forestali, alimentari ed ambientali e biologia marina, della pesca e acquacoltura o equipollenti (max 3 punti: 2 punti per voto >100 e 1 punto per la lode);
- specializzazioni/master/corsi di aggiornamento professionale nella materia oggetto dell'incarico: 1 punto per ogni corso (fino ad un massimo di 4 punti);

Esperienza professionale (max 20 punti):

- esperienza professionale nel settore della pesca: in base a mansioni e durata (fino ad un massimo di 10 punti);
- esperienza professionale nell'ambito di Programmi e Progetti di cooperazione finanziati dall'UE: 1 punto per ogni Programma/Progetto (fino ad un massimo di 10 punti).

In caso di parità di punteggio, potranno costituire **titoli preferenziali**, su insindacabile giudizio della Commissione:

- esperienza di lavoro presso un **GAL/FLAG**;
- esperienza di lavoro presso **Enti pubblici**;
- eventuali **pubblicazioni** relative al contesto ittico.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione. Il punteggio relativo ad ogni categoria sarà distribuito dalla Commissione giudicatrice a sua insindacabile determinazione.

10) EVENTUALE COLLOQUIO ORALE

Qualora ritenuto opportuno i **primi 5 candidati selezionati** in base al punteggio ottenuto con la valutazione dei curricula potranno essere invitati ad un colloquio orale, al fine di accertare le conoscenze per la prestazione delle attività indicate al punto 4 dell'Avviso ed il possesso dei requisiti di Capacità tecnico professionale.

Gli eventuali colloqui si terranno presso la sede di VeGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE) e la data sarà comunicata con apposita e-mail agli indirizzi comunicati nei Curricula pervenuti.

I candidati che risulteranno assenti verranno considerati rinunciatari.

I candidati non ammessi al colloquio saranno informati unicamente mediante l'avviso pubblicato sul sito internet di VeGAL.

Il colloquio orale, riguarderà specifici approfondimenti relativi alle esperienze pregresse e alle conoscenze maturate nei settori di interesse e comprovate da idonea documentazione.

La Commissione dispone di **20 punti per la valutazione del colloquio**.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- conoscenza specifica degli strumenti finanziari europei destinati al settore della pesca e dell'acquacoltura (FEAMP 2014-2020): fino ad un massimo di 5 punti;
- conoscenza del territorio ambito del PdA del FLAG veneziano e dei contenuti del PdA: fino ad un massimo di 5 punti;
- livello di conoscenza della lingua inglese: fino ad un massimo di 5 punti;

- conoscenza del Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016): fino ad un massimo di 5 punti.

Il punteggio relativo ad ogni categoria sarà distribuito dalla Commissione giudicatrice a sua insindacabile determinazione.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo attribuito al colloquio.

11) ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Ferma l'ipotesi di esclusione prevista dal punto precedente, comportano automatica esclusione all'ammissione alla selezione le seguenti condizioni:

- la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dall'avviso di selezione;
- difetto dei requisiti generali e delle capacità tecnico professionali, prescritti dall'avviso di selezione al punto "Requisiti per l'ammissione".

L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione alla selezione verranno comunicate al candidato attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Associazione www.vegal.net, sotto la sezione "Amministrazione trasparente - Affidamenti e incarichi".

Tale pubblicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione.

12) ESITO PROCEDURA DI SELEZIONE E AFFIDAMENTO INCARICO

L'incarico verrà affidato con delibera del Consiglio di Amministrazione di VeGAL.

L'esito della procedura di selezione verrà reso noto esclusivamente sul sito internet di VEGAL (sezione "Amministrazione trasparente - Affidamenti e incarichi").

La graduatoria potrà essere utilizzata per la stipulazione di ulteriori contratti di lavoro subordinato, nel profilo professionale di addetto per il supporto all'attività di gestione e animazione e all'attuazione dei progetti di cooperazione del PdA, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio dell'Ente.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre eventuali assunzioni/incarichi dell'Ente, ricorrendone i presupposti normativi, rimanendo ferma l'utilità e l'interesse per l'Associazione stessa.

13) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà contattato con successiva comunicazione, secondo le esigenze organizzative dell'Associazione, per la **sottoscrizione del contratto individuale**, redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste.

La durata del rapporto di lavoro, nonché l'orario settimanale, comunque articolato sulla base delle esigenze dell'Associazione, saranno indicati nel contratto individuale.

Costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, oltre alle normali cause vigenti previste in materia di lavoro, la naturale scadenza dello stesso (per rapporti di lavoro determinato), la cessazione per qualsiasi causa dell'attività da parte dell'Associazione stessa cui si riferisce l'assunzione, nonché l'eventuale estinzione dell'Associazione.

Pertanto la figura selezionata, in caso di mancanza di esercizio dell'attività di cui sopra, non potrà essere impiegata in altre attività se l'Associazione non necessita di altre figure oltre la dotazione organica esistente.

14) NORME DI SALVAGUARDIA

L'Associazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire i termini, di prorogare la scadenza dell'avviso di selezione o anche di revocarlo.

VeGAL si riserva la facoltà di non affidare l'incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

VeGAL si riserva altresì la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola domanda valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'incarico.

Qualora, in seguito al presente avviso, non pervenisse a VeGAL alcuna domanda, ovvero le candidature pervenute fossero giudicate non idonee per le mansioni previste, l'incarico potrà essere conferito mediante trattativa privata diretta a soggetto in possesso dei requisiti richiesti.

In tal caso non potranno essere modificate le condizioni previste nel presente avviso.

15) COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso di selezione.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro 15 giorni dalla data della prova orale, se fissata.

16) ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dell'incarico è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:

- fino alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;
- fino all'approvazione della selezione, relativamente alle candidature presentate.

17) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis" della selezione pubblica e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

18) RICORSO

Ai sensi della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo regionale di Pordenone ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

19) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PRIVACY

I dati personali raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per gestire la gara in oggetto e conformemente a quanto stabilito dal Reg. (UE) 679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura. I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento. Titolare dei dati è la Stazione Appaltante. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla Stazione Appaltante.

20) RICHIESTE DI INFORMAZIONI O CHIARIMENTI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti, rivolgersi al RUP dott.ssa Cinzia Gozzo, Tel. 0421 394202, e-mail: vegal@vegal.net.

Portogruaro,